



REGISTRO DE ENTRADA

**SOLICITUD DE INICIO DE ACTIVIDAD**

**SOLICITANTE**

NOMBRE Y APELLIDOS/RAZÓN SOCIAL:		DNI/CIF:	
DOMICILIO:	Nº:	PISO:	PUERTA:
LOCALIDAD:	C. POSTAL:	TLF:	
FAX:	EMAIL:		

**REPRESENTANTE (En su caso)**

NOMBRE Y APELLIDOS/RAZÓN SOCIAL:		DNI/CIF:	
DOMICILIO:	Nº:	PISO:	PUERTA:
LOCALIDAD:	C. POSTAL:	TLF:	
FAX:	EMAIL:		

**DATOS DE LA ACTIVIDAD**

TIPO DE ACTIVIDAD:
SITUACIÓN:
OBSERVACIONES:

Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en un fichero, inscrito en el registro de Ficheros de Datos Personales de la Agencia de Protección de Datos de la Comunidad de Madrid, y podrán ser vendidos de acuerdo con lo previsto en la ley. El Órgano responsable del fichero es el Ayuntamiento de El Molar y la dirección en Plaza Mayor, 1º, de El Molar, donde el interesado podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición ante el mismo, todo lo cual se informa en cumplimiento del art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

En El Molar, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_

Firma del solicitante

**AL SR. ALCALDE PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE EL MOLAR (MADRID)**



**DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR**

- Impreso de solicitud debidamente cumplimentado.
- Documento acreditativo de la identidad del titular y/o del representante (D.N.I.,...).
- Escritura de constitución de la sociedad o contrato de arrendamiento.
- Declaración responsable para actividades económicas. **(Se adjunta solicitud)**
- Proyecto técnico (2 ejemplares y 1 copia digital)**. Podrán ser de 3 tipos:
  - Proyecto de obras de edificación y proyecto de actividad, para nuevas edificaciones destinadas a usos no residenciales.
  - Proyecto de obras para reformar interior de locales y de las condiciones de las instalaciones del local.
  - Documentación de justificación de las condiciones técnicas exigibles, cuando no esté prevista la ejecución de obras en el local.

Cualquier documentación presentada, con relación a la actividad, deberá contener, como mínimo, **memoria descriptiva de la actividad, planos profesionalizados, relación de maquinaria e instalaciones con indicación de potencia, mediciones y presupuesto.**

Además, si la actividad está sometida a **Evaluación Ambiental**, el proyecto deberá regirse por lo estipulado en la Ley 2/2002 de 19 de junio.



**DECLARACIÓN RESPONSABLE DE INICIO DE ACTIVIDAD (AYUNTAMIENTO DE EL MOLAR)**

**1- DATOS DEL SOLICITANTE**

Razón Social:

CIF:

Representante:

NIF:

Datos a efectos de notificación

Domicilio:

Localidad:

Provincia:

C. Postal:

Teléfono:

Correo electrónico:

**2- TIPO DE ACTUACIÓN (Datos sobre el tipo de actividad y la necesidad o no de obras)**

**3- DATOS DE LA ACTIVIDAD**

Dirección:

Localidad:

Provincia:

C. Postal:

Teléfono:

Correo electrónico:

Referencia Catastral:

Norma Zonal:

Tipo de acceso:

Protección:

Grupo IAE (CNAE):

Descripción de la actividad:

Superficie del local:

Superficie útil:

Aforo máximo:

Valoración de los elementos necesarios para la actividad:

Horario de apertura (Aplicación de la Ley 2/2012, de 12 de junio, de dinamización de la actividad comercial en la Comunidad de Madrid):

**4- DOCUMENTOS QUE SE ADJUNTAN**



## 5- DECLARACIÓN RESPONSABLE

La persona abajo firmante declara:

- Que la identificación del titular de la actividad y en su caso, de su representante, ha sido debidamente acreditada.
- Que cumple con los requisitos establecidos por la normativa vigente para la realización de las obras, la implantación o modificación de la actividad y el ejercicio de la misma y que dispone de la documentación que así lo acredita y se compromete a ponerla a disposición del personal habilitado en el acto de comprobación posterior.
- Que se compromete a mantener el cumplimiento de la normativa y a adaptarse a las modificaciones legales que pudieran producirse durante el periodo de ejercicio de actividad.
- Que la actuación no conlleva uso privativo u ocupación de bienes de dominio público.

La inexactitud, falsedad u omisión de carácter esencial, en cualquier dato, manifestación o documento que se acompañe o incorpore a esta declaración responsable, o la no presentación ante la Administración competente de la declaración responsable, determinará la imposibilidad de continuar con el ejercicio del derecho o actividad afectada desde el momento en que se tenga constancia de tales hechos, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiera lugar. Asimismo, la resolución de la Administración Pública que declare tales circunstancias podrá determinar la obligación de la persona interesada de restituir la situación jurídica al momento previo al reconocimiento o al ejercicio del derecho o al inicio de la actividad correspondiente, así como la imposibilidad de instar un nuevo procedimiento con el mismo objeto durante un período de tiempo determinado, todo ello conforme a los términos establecidos en las normas sectoriales de aplicación (artículo 71 bis. 4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común).

La ejecución de obras y el ejercicio de la actividad sin la presentación de la declaración responsable o la documentación obligatoria que la debe acompañar, así como la falsedad en las mismas, están tipificadas como infracciones que podrán ser sancionadas con multas, de conformidad con lo establecido en los artículos 7, 8, 9 y 10 de la Ley 2//2012, de 9/2001, de 17 de julio, del Suelo de la Comunidad de Madrid.

Y para que así conste, a los efectos de iniciar el desarrollo de la actividad identificada más arriba, la persona declarante expide, bajo su responsabilidad, la presente declaración en calidad de:

- Titular
- Representante

En El Molar, a            de            20

Firmado,

Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en un fichero, inscrito en el registro de Ficheros de Datos Personales de la Agencia de Protección de Datos de la Comunidad de Madrid, y podrán ser vendidos de acuerdo con lo previsto en la ley. El Órgano responsable del fichero es el Ayuntamiento de El Molar y la dirección en Plaza Mayor, 1º, de El Molar, donde el interesado podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición ante el mismo, todo lo cual se informa en cumplimiento del art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.